

ARBEID ETTER MATRIKKELLOVA (ml.) § 32

med matrikkelforskrifta (mf) § 16 og

lokal forskrift om unntak frå tidsfristar (vinterforskrift)

Matrikkellova gjeld for måling og registrering av eigedomsgrenser/rettar. Rekvisisjonar skal fakturerast etter gjeldande gebyr på rekvisisjonstidspunktet.

Med dei unntak som følger av forskriftene § 16 (2) og (3) og kap 11 legg matrikkellova til grunn at kommunen kan få dekt sine samla utgifter for oppgåver etter lova gjennom gebyrheimlane.

Kommunen fullfører rekvisisjonar utan ugrunna opphald, normalt innan fristen på 16 veker. Ved grunna opphald – inklusiv lokal vinterforskrift (1.11.–15.5.) eller særskild søknad frå rekvirenten – forskyv fristen seg. Overskriding av fristen inneber 1/3 avkorting av gebyra. Timesats for arbeid etter matrikkelloven omfattar også utstyr og materiell.

1.1 Oppretting av matrikkeleining, ml. § 5

1.1.1 Oppretting av grunneigedom og festegrund, ml. § 5 a og f

Areal frå	0–250 m ²	7 000 kr
Areal frå	251–500 m ²	10 200 kr
Areal frå	501–2000 m ²	15 500 kr
Areal frå	2001–5000 m ² – tillegg pr. påbegynt daa	1 350 kr
Areal frå	5001 m ² – tillegg pr. påbegynt daa	630 kr
Punktfeste utan oppmåling		4 200 kr
Punktfeste med oppmåling		6 825 kr

1.1.2 Matrikkulering av eksisterande umatrikulert grunn, ml. § 14, mf § 31

Oppretting av grunneigedom på heil teig, ml. 10, mf § 42

Fakturering etter medgått tid. Minstegebyr 4 725 kr

Krev forretninga måling i terrenget, skal dette fakturerast som for oppretting av grunneigedom 1.1.1.

1.1.3 Oppmåling av uteareal på eigarseksjon, eigarseksjonsl. § 15, mf. § 35

Gebyr som for oppretting av grunneigedom 1.1.1.

1.1.4 Oppretting av anleggseigedom, ml. § 5c og 11, mf. § 29

Volum: 0–2000 m³ 15 500 kr
frå 2001 m³ – tillegg pr. påbegynt 1000 m³ 1 350 kr

1.1.5 Registrering av jordsameige, ml. §14, mf. §§ 28 og 32

Fakturering etter medgått tid.

Minstegebyr. 4 725 kr

1.2 Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning, ml. § 6 andre ledd, mf. §§ 18 og 25

1.2.1 Matrikkulering med utsett fullført oppmålingsforretning (MUF)

Om rekvisenten ber om matrikkelføring før kommunen sin frist etter mf. § 18 er ute, inklusiv vinterforskrift, skal det omsøkjast særskilt og vilkåra for MUF skal være oppfylt. Kommunen er ikkje pålagt framskynda matrikkelføring, men skal så vidt mogleg etterkome søknaden, om vilkåra elles er til stades.

Tilleggsgebyr til ordinært gebyr 2 100 kr

1.2.2 Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikkulering

Dersom ei sak vert trekt før ho er fullført, må avvisast, ikkje let seg matrikkelføre på grunn av endra heimelstilhøve eller av andre grunnar ikkje kan fullførast, vert det kravd gebyr tilsvarande 1/3 av satsane etter 1.1 og 1.2.

1.3 Grensejustering, ml. § 16, mf § 34

1.3.1 Grensejustering av grunneigedom, festegrund og jordsameige

Som hovudregel kan det søkjast om grensejustering av inntil 5 % av dei aktuelle eigedomane sine areal, maksimalgrense 500 m².

Areal:	0–250 m ²	5 900 kr
	251–500 m ²	7 900 kr

1.3.2 Grensejustering av anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast inntil 5 % av anleggseigedomens sitt volum, maksimal grense 1000 m³.

Volum:	0–250 m ³	5 700 kr
	251–1000 m ³	7 900 kr

1.4 Arealoverføring, ml. § 15, mf § 33

1.4.1 Arealoverføring av grunneigedom, festegrund og jordsameige

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomførast. Rettar, pant m.v. skal vera avklåra og rydda før gjennomføring. Arealoverføring utløyser dokumentavgift. Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Gebyr i samsvar med punkt 1.1.1

Administrasjonsgebyr kan fakturerast om pant/hefte krev vesentleg arbeid 2 100 kr

1.4.2 Arealoverføring av anleggseigedom (volum)

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna ikkje vera registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades. Matrikkeleininga skal utgjere eit samanhengande volum.

Volum: 0–500 m ³	4 500 kr
-----------------------------	----------

frå 501 m³ – tillegg pr. påbegynt 500 m³ 1 400 kr

1.5 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, ml. § 17, mf § 36

Pr. eigedom, inntil 2 grensepunkt 2 650 kr
For overskytande grensepunkt, pr. punkt 650 kr

1.6 Klarlegging av eksisterande grense og/eller rettar der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt, ml. § 17, mf § 36

Pr. eigedom, inntil 2 grensepunkt 7 150 kr
For overskytande grensepunkt, pr. punkt 650 kr

Om det vert halde oppmålingsforretning på fleire tilgrensande eigedomar (utan koordinatbestemt grense) samtidig, vert satsen 6 000 kr/tomt. Gebyr for overskytande punkt bereknast samla og fordelast høvesvis.

Gebyr for klarlegging av rettar og krevjande grenser blir fakturert etter medgått tid.

1.7 Privat grenseavtale, eksisterande grense, ml. § 19, mf § 44

Fakturering etter medgått tid

Minstegebyr for registrering 2 100 kr

Krev forretninga måling i terrenget, skal dette fakturerast etter 1.1 eller 1.6.

1.8 Urimeleg gebyr

Om gebyret er openbart urimeleg i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn i matrikkel-lova og det arbeid og dei kostnadene kommunen har hatt, kan kommunen etter eige tiltak eller søknad fastsetje eit passande gebyr.

1.9 Betalingsreglar

Gebyr skal betalast etter reglar og satsar på rekvisisjonstidspunktet.

Krav om gebyr vert sendt i samband med matrikkelføring.

For arbeid som ikkje krev matrikkelføring blir krav sendt når arbeidet er utført.

For arbeid som skal fakturerast etter medgått tid, pr. time 945 kr

1.10 Endringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka

Gjer rekvirenten under saka si gang endringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka, vert gebyret oppretthalde. Medfører endringa meirarbeid i høve til rekvirert sak, vert dette fakturert etter medgått tid.

1.11 Utstedt matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	200 kr
over 10 sider	300 kr

Gjeld ikkje

1.12 Andre utlegg

Utlegg til tinglygingsgebyr, eventuell dokumentavgift, pantefråfall og utskrifter ut over det kommunen har fri tilgang til, kjem i tillegg til gebyr for den einskilde forretning. Det er partane sjølve som må skaffe fram naudsynte erklæringar, underskifter og andre dokument den einskilde sakstype krev.

ARBEID ETTER EIGARSEKSJONSLOVA § 15

Ny og omarbeidd seksjoneringslov trer i kraft frå 01.01.2018, inklusiv endra heimel for gebyr.

1. Alminnelege reglar

- 1-1 Gebyret gjeld saksbehandling etter lov om Eigarseksjonar av 16.06.2017 nr. 65.
- 1-2 Gebyret er inklusiv utskrift av matrikkelbrev og eventuell befaring av eigedomen.
- 1-3 I tillegg til gebyra her, kjem tinglygingsgebyr og eventuell dokumentavgift ved overføring av eigedomsrett.
- 1-4 Gebyret er unnateke meirverdiavgift.
- 1-5 Om søknaden blir avslått, blir det rekna fullt gebyr.
- 1-6 Om søknad om seksjonering eller reseksjonering blir trekt før den er behandla eller av andre grunner ikkje kan behandlast, blir det rekna halvt gebyr.
- 1-7 Om kommunen pålegg seksjonssameigarar å reseksjonere, blir det rekna fullt gebyr.
- 1-8 Om det er stort sprik mellom det arbeidet kommunen har og storleiken på gebyret, kan kommunen på eige initiativ fastsetje eit anna gebyr ut frå tida som er brukt; timesats 900 kr.

2. Søknad om seksjonering og reseksjonering

- 2-1 Seksjonering av nybygg og eksisterande bygg; inntil 4 seksjonar: 8 000 kr
Tillegg for kvar seksjon over 2 seksjonar: 650 kr per seksjon.
- 2-2 Reseksjonering inntil 4 seksjonar: 9 100 kr
Tillegg for kvar seksjon over 2 seksjonar: 850 kr per seksjon.

3. Oppretting av utandørs tilleggsareal

Oppretting eller endring av utandørs tilleggsareal blir gjennomført ved ein oppmålingsforretning jfr. matrikkellova § 6, 1. ledd, bokstav e, og kjem i tillegg til gebyr etter p 1 og 2. Gebyr for utandørs tilleggsareal per eigarseksjon: 60% av tilsvarande gebyr etter matrikkellova.

4. Oppheving av seksjonering

- Behandling av melding om oppheving av seksjonering: 5 250 kr
- Det skal ikkje betalast tinglygingsgebyr ved oppheving av seksjonering.